

Bucaramanga, 19 de agosto 2025

ASUNTO: INFORME FINAL SOBRE LIQUIDACION CONVENIO No INTERNO:202000001595 DEL 11 DE JUNIO DE 2021 y No INTERNO:202100001563 DEL 06 DE JULIO DE 2022, MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES-SANTANDER

Una vez revisados los documentos recibidos de manera física y digital del municipio de PUERTO WILCHES- Santander, correspondientes a la distribución, giro y ejecución de recursos de Estampilla para el Bienestar del Adulto mayor y Pro Anciano, Vigencia 2022 y teniendo en cuenta los convenios: CONVENIO No INTERNO:202000001595 DEL 11 DE JUNIO DE 2021 y No INTERNO:202100001563 DEL 06 DE JULIO DE 2022, Resoluciones No. 24219, 04814, 14972, 23348 Y 25114 de la Gobernación de Santander, se realiza la Conciliación Financiera de dicho municipio.

1. CONCILIACION FINANCIERA MUNICIPIO DE EL PEÑÓN

El giro total realizado por IDESAN al municipio de PUERTO WILCHES- Santander, corresponde al 100% de la distribución de la resoluciones No. 24219 del 29/12/2021 y 04814 del 11/03/2022 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° INTERNO:202000001595 DEL 11/06/2021, así como las resoluciones No. 14972 del 08/07/2022 , No. 23348 del 14/10/2022 Y No. 25114 del 04/11/2022 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° INTERNO: 202100001563 DEL 06/07/2022, con lo cual la Gobernación de Santander giró al municipio para atender Adultos Mayores del CENTRO DE BIENESTAR y 100 Adultos Mayores de CENTRO VIDA, así:

RECURSOS ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PRO ANCIANO DE LA VIGENCIA 2022					
RESOLUCION NO.	30% C.B.A.	80% PROANCIANO	70% CENTRO VIDA	TOTAL	OBSERVACIONES
24219/25-220	\$ 8,316,892.96		\$ 53,420,996.21	\$ 61,737,889.17	
4814/25-220	\$ 4,983,295.23		\$ 32,008,659.58	\$ 36,991,954.81	
14972/25-220	\$ 8,109,640.34		\$ 52,089,772.95	\$ 60,199,413.29	
23348/25/25-220	\$ 9,636,508.55	\$ 5,681.26	\$ 61,897,139.90	\$ 71,539,329.71	
				\$ -	
TOTAL				\$ 230,468,586.98	

DOCUMENTOS REQUERIDOS DURANTE LA EJECUCION DE LOS RECURSOS

Así mismo se evidencia los Decretos firmados por XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX y XXXXXXXXXXXXX Alcalde Municipal , por medio de los cuales se adicionó al presupuesto municipal de Ingresos y Gastos vigencia 2022 en la cuenta de ingresos: 1.1.02.06.006.06.01.03 por un valor de \$230.468.586,98 recurso girado por la Gobernación de Santander, quedando pendiente por adicionar 0.72 valor que debe ser reintegrado por el municipio; en lo concerniente para gastos, cuenta de gastos: codigo 2.3.2.02.02.009.4103052.04 por un valor de \$230.468.586,98 recurso girado por la Gobernación de Santander, como se enuncia a continuación:

1. ACTO ADMINISTRATIVO ADICION PRESUPUESTAL						
Acuerdo	Decreto	Resolucion No.	PRO ANCIANO 80%	C.B.A. 30%	C.V. 70%	TOTAL
	032 del 07 junio 2022	24219-04814				\$ -
	046 del 25 agosto 2022	14972				\$ -
	054 del 24 octubre 2022	23348				\$ -
TOTAL						\$ -

2. COPIA DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GENERAL DE GASTOS DE LA VIGENCIA - VERIFICAR ADICION - INCORPORACION AL PRESUPUESTAL				
PROGRAMA	CONCEPTO	FUENTE	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR ADICION
CONVENIO DEPARTAMENTO ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	INGRESOS	EJECUCION PRESUPUESTAL 2022		
CONVENIO DEPARTAMENTO ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	GASTOS	EJECUCION PRESUPUESTAL 2022	2.3-4104-1500-210008/2.3.2.02.02.009-935	
TOTAL ADICION PRESUPUESTAL VIGENCIA :				

El municipio de PUERTO WILCHES, contrató con proveedores de bienes y servicios un total de \$98.729.843,98, supervisión realizada por la _____ - Secretario(a) Local de _____, dicha contratación se realizó para el Centro de Bienestar por medio de la modalidad de contratación directa para compra de suministro de víveres y comestibles como complemento nutricional para los Adultos Mayores del Municipio. Para el Centro Vida se contrató con el **Centro de Bienestar del Anciano Mansion de Invierno** atendiendo a _____ Adultos mayores y para el Centro Vida se contrató con la FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1 y _____ quienes atendieron a _____ adultos Mayores.

PROGRAMA	CANTIDAD ADULTOS MAYORES		CANTIDAD DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS CELEBRADOS EN LA VIGENCIA	VALOR FISCAL TOTAL CONTRATADO		VALOR TOTAL APOORTE DE LA ESSAL	VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO
	NUMERO DE ADULTOS MAYORES GIRADOS POR EL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ADULTOS MAYORES CONTRATADOS POR EL MUNICIPIO					
CENTRO VIDA	100	70	1	\$ 139,859,999.19		\$ 2,070,644.31	\$ 141,930,643.50
CENTRO VIDA	100	70	1	\$ 43,500,000.00		\$ 305,754.17	\$ 43,805,754.17
CENTRO DE BIENESTAR	25	30	1	\$ 132,097,000.00		\$ 1,242,389.80	\$ 133,339,389.80
TOTAL							\$ 319,075,787.47

3. ACTO ADMINISTRATIVO - DESIGNACION DE SUPERVISOR

PROGRAMA	TIPO DE CONTRATO Y/O CONVENIO	CONTRATISTA	VALOR TOTAL CONTRATADO	FECHA DESIGANCION DE SUPERVISOR (CERTIFICACION)	NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO
CENTRO DE BIENESTAR	CONVENIO DE ASOCIACION	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	\$ 133,339,389.80	28 DE ENERO 2022	EDINSON SUESCUN VASQUEZ	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
CENTRO DE BIENESTAR	CONVENIO DE ASOCIACION	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-2	\$ 29,499,865.00	7 DE DICIEMBRE 2022	EDINSON SUESCUN VASQUEZ	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
TOTAL CONTRATACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO			\$ 162,839,254.80			
TOTAL CONTRATADO EN LA VIGENCIA:			\$ 162,839,254.80			

PROGRAMA	TIPO DE CONTRATO Y/O CONVENIO	CONTRATISTA	VALOR TOTAL CONTRATADO	FECHA DESIGANCION DE SUPERVISOR (CERTIFICACION)	NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO
CENTRO VIDA	CONVENIO DE ASOCIACION	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	\$ 319,075,787.47	28 DE ENERO 2022	EDINSON SUESCUN VASQUEZ	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
CENTRO VIDA	CONVENIO DE ASOCIACION	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	\$ 43,805,754.17	7 DE DICIEMBRE 2022	EDINSON SUESCUN VASQUEZ	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
TOTAL CONTRATACION CENTRO VIDA			\$ 362,881,541.64			

TOTAL CONTRATADO EN LA VIGENCIA:	\$ 362,881,541.64
----------------------------------	-------------------

4. COPIA DE CONVENIOS SUSCRITOS CON PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS PARA C.V. y C.B.A

CONTRATO Y/O CONVENO No.	CONTRATISTA	DETALLE	APORTE ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL	APORTE ESTAMPILLA MUNICIPAL	APORTE ESSAL	VALOR TOTAL DEL CONTRATO
CONVENIO DE ASOCIACION No.093 -2022	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	PLAZO: 113 DÍAS F. INICIO: 14/02/2022 F.TERMINACION: 06/06/2022 ADULTOS MAYORES ATENDIDOS:30 GIRADO PARA: 25				
CONVENIO DE ASOCIACION No.310 -2022	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	PLAZO: 25 DÍAS F. INICIO: 07/12/2022 F.TERMINACION: 31/12/2022 ADULTOS MAYORES ATENDIDOS:30 GIRADO PARA: 25				
TOTAL CONTRATACION CENTRO DE BIENESTAR			\$	\$	\$	

CONTRATO Y/O CONVENO No.	CONTRATISTA	DETALLE	APORTE ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL	APORTE ESTAMPILLA MUNICIPAL	APORTE ESSAL	VALOR TOTAL DEL CONTRATO
CONVENIO DE ASOCIACION No.092 -2022 (CENTRO VIDA)	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	PLAZO: 81 DÍAS F. INICIO: 14/02/2022 F.TERMINACION: 04/05/2022 ADULTOS MAYORES ATENDIDOS:70 GIRADO PARA: 100	\$ -			\$ -
CONVENIO DE ASOCIACION No.309 -2022 (CENTRO VIDA)	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	PLAZO: 25 DÍAS F. INICIO: 07/12/2022 F.TERMINACION: 31/12/2022 ADULTOS MAYORES ATENDIDOS:70 GIRADO PARA: 100	\$ -			\$ -
ADICION No.1 AL CONVENIO DE ASOCIACION CA 003-2022	FUNDACION CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DE PUERTO WILCHES Nit. 804015997-1	PLAZO: 21 DIAS HABILES F. INICIO: 16/08/2022 F.TERMINACION: 23/12/2022 ADULTOS MAYORES ATENDIDOS:100 GIRADO	\$ -			\$ -
TOTAL CONTRATACION CENTRO VIDA			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL VALOR REGISTRADO CONTRATACION EN LA VIGENCIA 2022(C.V. + C.B.A.)			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Se evidencia que los valores comprometidos fueron iguales a los valores pagados, dicha contratación fue cancelada a los proveedores de bienes y servicios durante el periodo comprendido entre el 16/08/2022 AL 23/11/2022. Los pagos fueron realizados con recursos de las siguientes fuentes así:

5, RELACION DE C.D.P Y R.P.

PROGRAMA	CONTRATO Y/O CONVENIO	C.D.P. No.	VALOR C.D.P.	R.P.No.	VALOR R.P.	VR. RECURSOS ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL	VR. RECURSOS ESTAMPILLA MUNICIPAL
----------	-----------------------	------------	--------------	---------	------------	---------------------------------------	-----------------------------------

CENTRO DE BIENESTAR	CONVENIO DE ASOCIACION No.093 -2022						
CENTRO DE BIENESTAR	CONVENIO DE ASOCIACION No.310 -2022						
VALOR CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO							
PROGRAMA	CONTRATO Y/O CONVENIO	C.D.P. No.	VALOR C.D.P.	R.P.No.	VALOR R.P.	VR. RECURSOS ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL	VR. RECURSOS ESTAMPILLA MUNICIPAL
CENTRO VIDA	CONVENIO DE ASOCIACION No.092 -2022 (CENTRO VIDA)					\$ -	\$ -
CENTRO VIDA	CONVENIO DE ASOCIACION No.309 -2022 (CENTRO VIDA)						
VALOR CENTRO VIDA			\$ -		\$ -	\$ -	\$ -
TOTALES CDP Y RP C.V. + C.B.A. VIGENCIA			\$ -		\$ -	\$ -	\$ -

6. COMPROBANTES DE EGRESOS Y ORDENES DE PAGO REALIZADAS POR EL ENTE MUNICIPAL A LAS ENTIDADES CON LAS CUALES CELEBRO CONVENIOS Y/O CONTRATOS.-

PROGRAMA	CONTRATO Y/O CONVENIO	CONTRATISTA / NIT	COMPROBANTE DE EGRESO No. Y FECHA	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	VALRO RECURSOS ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL	VALRO RECURSOS ESTAMPILLA MUNICIPAL	VALOR NETO DEL EGRESO	OBSERVACIONES	
TOTAL COMPROBANTES DE EGRESOS C.B.A. VIGENCIA:									
PROGRAMA	CONTRATO Y/O CONVENIO	CONTRATISTA / NIT	COMPROBANTE DE EGRESO No. Y FECHA	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	VALRO RECURSOS ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL	VALRO RECURSOS ESTAMPILLA MUNICIPAL	VALOR NETO DEL EGRESO	OBSERVACIONES	
CENTRO VIDA									
TOTAL COMPROBANTES DE EGRESOS C.V. VIGENCIA:				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
TOTAL COMPROBANTES DE EGRESOS C.B.A. + C.V.				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		

El municipio envía Informe de supervisor, Actas de Terminación y de Pago Final y Liquidación, firmadas por el respectivo supervisor, contratista y alcalde municipal, dando así por finalizado cada contrato a satisfacción.

7. y 8. ACTA DE RECIBO FINAL Y ACTA DE LIQUIDACION DE LOS CONVENIOS CELEBRADOS ENTRE EL MUNICIPIO Y LAS INSTITUCIONES (ESSAL).

PROGRAMA	NOMBRE DE ENTIDAD PRESTADORA DEL SERVICIO	CONTRATO Y/O CONVENO No.	VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	VALOR DE LOS PAGOS REALIZADOS	INFORME SUPERVISOR FINAL	ACTA DE RECIBO FINAL Y ACTA DE LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO
TOTAL ACTA FINAL Y LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO C.B.A.						
PROGRAMA	NOMBRE DE ENTIDAD PRESTADORA DEL SERVICIO	CONTRATO Y/O CONVENO No.	VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	VALOR DE LOS PAGOS REALIZADOS	INFORME SUPERVISOR FINAL	ACTA DE RECIBO FINAL Y ACTA DE LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO
CENTRO VIDA	0	0	\$ -	\$ -	DIANA VANESSA VARGAS GONZALEZ (SUPERVISORA)	INDIRA JAIME REYES (CONTRATISTA) - DIANA VANESSA VARGAS GONZALEZ (SECRETARIO DE SALUD)- ELSA MILENA ROJAS PLATA (DELEGADA DEL MUNICIPIO)
		0	\$ -	\$ -	DIANA VANESSA VARGAS GONZALEZ (SUPERVISORA)	INDIRA JAIME REYES (CONTRATISTA) - DIANA VANESSA VARGAS GONZALEZ (SECRETARIO DE SALUD)- ELSA MILENA ROJAS PLATA (DELEGADA DEL MUNICIPIO)
TOTAL ACTA FINAL Y LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO C.V.			\$ -	\$ -		
TOTAL ACTA FINAL Y LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO DE C.B.A. + C.V.			\$ -	\$ -		

Se evidencia que cada proveedor cuenta con su respectiva resolución donde se le da el funcionamiento, a Centro de Bienestar y a Centro Vida, donde se menciona que las entidades son aptas para prestar el servicio y cumplen con los requisitos mínimos exigidos por la normatividad resoluciones emitidas y firmadas por la Secretaria Local de Salud en la presente vigencia, teniendo así:

9. CERTIFICACION POR PARTE DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DONDE CONSTE QUE LA ENTIDAD CON LA CUAL SE SUSCRIBIO EL CONTRATO Y/O CONVENIO SON APTOS PARA SU FUNCIONAMIENTO.

PROGRAMA	NOMBRE DE ENTIDAD PRESTADORA DEL SERVICIO	NUMERO DE RESOLUCION	FECHA	QUIEN FIRMA	CARGO
CENTRO VIDA	0	RESOLUCION 164	30-jun-22	DIANA VANESSA VARGAS GONZALEZ	(SECRETARIO DE SALUD MUNICIPAL)

Teniendo en cuenta INFORME EJECUTIVO, FINANCIERO Y/O CONTABLE del municipio de EL PEÑON de los recursos de Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor Departamental, correspondiente al CONVENIO No INTERNO:202000001595 DEL 11 DE JUNIO DE 2021 y No INTERNO:202100001563 DEL 06 DE JULIO DE 2022, fueron ejecutados al 100 % los recursos para Centros Vida con relacion a lo girado por el Departamento como se relaciona en el siguiente cuadro:

10. INFORME EJECUTIVO, FINANCIERO O CONTABLE POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES BENEFICIADAS EN CUANTO A LA EJECUCION Y USO DEBIDO DE LOS RECURSOS ADIGNADOS EN LA ATENCION INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR.

RESOLUCION	VALOR EJECUTADO POR EL C.B.A.	VALOR EJECUTADO POR EL C.V.	TOTAL INFORME EJECUTADO C.B.A Y CV.	SALDO SIN EJECUTAR		VALOR REINTEGROS DE RECURSOS NO EJECUTADOS	VALOR REINTEGRO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS	VALOR TOTAL DEL REINTEGRO	NOMBRE QUIEN FIRMA EL INFORME DEL MUNICIPIO
				C.B.A.	C.V.				
24219/25-220	\$ -	\$ 24,282,271.00	\$ 24,282,271.00	\$ -	\$ -	0			

4814/25-220	\$	-	\$ 14,549,390.72	\$ 14,549,390.72	\$ -	\$ -	0			
14972/25-220	\$	-	\$ 23,677,169.28	\$ 23,677,169.28	\$ -	0.24	0.24			
23348/25/25-220	\$	-	\$ 28,135,063.00	\$ 28,135,063.00	\$ -	0.59	0.59			
TOTALES			\$ 90,643,894.00	\$ 90,643,894.00			0.83			

SERVICIO PRESTADO	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO + PRO ANCIANO					
	RESOLUCION No.	RESOLUCION No.	RESOLUCION No.	RESOLUCION No.	VALOR TOTAL RESOLUCIONES	% DE PARTICIPACION
ALIMENTACION						
ORIENTACION PSICOSOCIAL						
ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD						
ASEGURAMIENTO EN SALUD						
CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS						
DEPORTE, CULTURA Y RECREACION						
ENCUENTROS INTERGENERACIONALES						
PROMOCION DEL TRABAJO ASOCIATIVO						
PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES						
USO DE INTERNET						
AUXILIO EXEQUIAL						
TOTALES EJECION DE RECURSOS C.B.A						
TOTAL RECURSOS GIRADOS PARA C.B.A POR EL DEPARTAMENTO						
TOTAL RECURSOS A REINTEGRAR POR CONCEPTO DE C.B.A.						

En la ejecución de los recursos girados para el Centro de Bienestar para el municipio de _____, se evidencia que invirtió y ejecutó un ____% en alimentación, un ____% en orientación psicosocial, un ____% en atención primaria en salud y un ____% en deporte, cultura y recreación..... con distino a ____ Adultos Mayores.

SERVICIO PRESTADO	CENTRO VIDA					
	RESOLUCION No.24219	RESOLUCION No. 4814	RESOLUCION No. 14972	RESOLUCION No. 23348	VALOR TOTAL RESOLUCIONES	% DE PARTICIPACION
ALIMENTACION	\$ 12,300,000.00	\$ 6,150,000.00	\$ 10,250,000.00	\$ 14,350,000.00	\$ 43,050,000.00	19%
ORIENTACION PSICOSOCIAL	\$ 3,600,000.00	\$ 1,800,000.00	\$ 3,000,000.00	\$ 3,600,000.00	\$ 12,000,000.00	5%
ATENCION PRIMARIA EN SALUD	\$ 3,660,000.00	\$ 1,830,000.00	\$ 3,050,000.00	\$ 4,270,000.00	\$ 12,810,000.00	6%
ASEGURAMIENTO EN SALUD	\$ 202,271.00	\$ 159,390.72	\$ 187,169.28	\$ 335,063.00	\$ 883,894.00	0%
CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	\$ 1,000,000.00	\$ 750,000.00	\$ 1,250,000.00	\$ 750,000.00	\$ 3,750,000.00	2%
DEPORTE, CULTURA Y RECREACION	\$ 500,000.00	\$ 750,000.00	\$ 1,000,000.00	\$ 750,000.00	\$ 3,000,000.00	1%
ENCUENTROS INTERGENERACIONALES	\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	\$ 1,250,000.00	\$ 750,000.00	\$ 3,000,000.00	1%
PROMOCION DEL TRABAJO ASOCIATIVO	\$ 1,080,000.00	\$ 1,620,000.00	\$ 2,160,000.00	\$ 1,620,000.00	\$ 6,480,000.00	3%
PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES	\$ 240,000.00	\$ 240,000.00	\$ 480,000.00	\$ 360,000.00	\$ 1,320,000.00	1%
USO DE INTERNET	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00	\$ 1,200,000.00	1%
AUXILIO EXEQUIAL	\$ 900,000.00	\$ 450,000.00	\$ 750,000.00	\$ 1,050,000.00	\$ 3,150,000.00	1%
TOTAL EJECUCION DE RECURSOS C.V.	\$ 24,282,271.00	\$ 14,549,390.72	\$ 23,677,169.28	\$ 28,135,063.00	\$ 90,643,894.00	39%
TOTAL DE RECURSO GIRADOS PARA C.V. POR EL DEPARTAMENTO	\$ 53,420,996.21	\$ 32,008,659.58	\$ 52,089,772.95	\$ 61,897,139.90	\$ 230,468,586.98	
TOTAL RECURSO A REINTEGRAR POR EL CONCEPTO DE C.V.	-\$ 29,138,725.21	-\$ 17,459,268.86	\$ 28,412,603.67	\$ 33,762,076.90	\$ 139,824,692.98	

En la ejecución de los recursos girados para el Centro Vida para el municipio de EL PEÑÓN, se evidencia que invirtió y ejecutó un 47% en alimentación, un 13 % en orientación psicosocial, un 14 % en atención primaria en salud, un 1% en aseguramiento en salud, un 4% en capacitacion en actividades productivas, un 3 % en deporte, cultura y recreación, un 3% en encuentros intergeneracionales, un 7% en promoción del trabajo asociativo, un 1 % en promoción de la constitución de redes, un 1% en uso de internet y un 3% en auxilio exequial. con destino a 100 Adultos Mayores.

Teniendo en cuenta INFORME EJECUTIVO, FINANCIERO Y/O CONTABLE del municipio de EL PEÑÓN de los recursos de Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor Departamental, correspondiente al CONVENIO No INTERNO:202000001595 DEL 11 DE JUNIO DE 2021 y No INTERNO:202100001563 DEL 06 DE JULIO DE 2022, el 100 % de los recursos para Centro Vida fueron ejecutados.

A continuación se relaciona análisis financiero profesional general así:

RESUMEN INFORME FINANCIERO DE EJECUCION DE LA ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y/O PRO ANCIANO										
VALOR DE LA RESOLUCION	TOTAL	TIEMPO DE EJECUCION	VALOR EJECUTADO	NOMBRE DE CENTRO DE BIENESTAR/VIDA	DIRECCION, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO	SERVICIOS PRESTADOS	VALOR POR SERVICIO PRESTADO	VALOR TOTAL	SALDO SIN EJECUTAR EN LA VIGENCIA	FECHA CONSIGNACION SALDO SIN EJECUTAR EN LA VIGENCIA
\$ 24,282,271.00	\$ 90,643,894.83	90 DIAS	\$ 24,282,271.00	ASOCIACION CENTRO VIDA MAS VIDA NIT.900395826-6	DIRECCION AV 17 #19A-94 APTO 501 SAN GIL/ TEL. 3508861682 CORREO ELECTRONICO. CENTROVIDAMA SVIDA@GMAIL.COM	ALIMENTACION	\$ 12,300,000.00	\$ 24,282,271.00	\$ -	
						ORIENTACION PSICOSOCIAL	\$ 3,600,000.00			
						ATENCION PRIMARIA EN SALUD	\$ 3,660,000.00			
						ASEGURAMIENTO EN SALUD	\$ 202,271.00			
						CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	\$ 1,000,000.00			
						DEPORTE, CULTURA Y RECREACION	\$ 500,000.00			
						ENCUENTROS INTERGENERACIONALES	\$ 500,000.00			
						PROM DEL TRABAJO ASOCIATIVO	\$ 1,080,000.00			
						PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES	\$ 240,000.00			
						USO DE INTERNET	\$ 300,000.00			
AUX. EXEQUIAL			\$ 900,000.00			\$ 14,549,390.72	\$ -			
ALIMENTACION			\$ 6,150,000.00							
ORIENTACION PSICOSOCIAL			\$ 1,800,000.00							
ATENCION PRIMARIA EN SALUD			\$ 1,830,000.00							
ASEGURAMIENTO EN SALUD			\$ 159,390.72							
CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS			\$ 750,000.00							
DEPORTE, CULTURA Y RECREACION			\$ 750,000.00							
ENCUENTROS INTERGENERACIONALES			\$ 500,000.00							
PROM DEL TRABAJO ASOCIATIVO			\$ 1,620,000.00							
PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES			\$ 240,000.00							
USO DE INTERNET			\$ 300,000.00			\$ 23,677,169.28	\$ 0.24			
AUX. EXEQUIAL			\$ 450,000.00							
ALIMENTACION			\$ 10,250,000.00							
ORIENTACION PSICOSOCIAL			\$ 3,000,000.00							
ATENCION PRIMARIA EN SALUD			\$ 3,050,000.00							
ASEGURAMIENTO EN SALUD			\$ 187,169.28							
CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS			\$ 1,250,000.00							
DEPORTE, CULTURA Y RECREACION			\$ 1,000,000.00							
ENCUENTROS INTERGENERACIONALES			\$ 1,250,000.00							
PROM DEL TRABAJO ASOCIATIVO			\$ 2,160,000.00							
PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES			\$ 480,000.00			\$ 28,135,063.00	\$ 0.59			
USO DE INTERNET			\$ 300,000.00							
AUX. EXEQUIAL			\$ 750,000.00							
ALIMENTACION			\$ 14,350,000.00							
ORIENTACION PSICOSOCIAL	\$ 3,600,000.00									
ATENCION PRIMARIA EN SALUD	\$ 4,270,000.00									
ASEGURAMIENTO EN SALUD	\$ 335,063.00									
CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	\$ 750,000.00									
DEPORTE, CULTURA Y RECREACION	\$ 750,000.00									
ENCUENTROS INTERGENERACIONALES	\$ 750,000.00									
PROM DEL TRABAJO ASOCIATIVO	\$ 1,620,000.00									
PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES	\$ 360,000.00									
USO DE INTERNET	\$ 300,000.00									
AUX. EXEQUIAL	\$ 1,050,000.00									

2o. Al momento de elaboración del presente informe final se encontraron documentos de reintegros por parte del municipio de _____ al Departamento de Santander. Además teniendo en cuenta el giro realizado por la gobernación de Santander y según el informe financiero enviado por el Municipio de _____ si da lugar a reintegro.

FECHA	BANCO	CUENTA BANCARIA	RESOLUCION No.	CONTRATO Y/O CONVENIO	VALOR RECURSOS NO EJECUTADOS C.B.A (30% Y/O 80%)	VALOR RECURSOS NO EJECUTADOS C.. (70%)	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	VALOR TOTAL DEL REINTEGRO	OBSERVACIONES
			14972			\$ 28,412,603.67	\$ 428,826.62		
			23348			\$ 33,762,076.90			
TOTALES									

VALOR A REINTEGRAR DE RECURSOS NO EJECUTADOS Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS									
CONTRATACION DELSERVICIO	VALOR GIRADO	VALOR EJECUTADO	VALOR SIN EJECUTAR	TOTAL A REINTEGRAR	RESOLUCION No.	CONTRATO Y/O CONVENIO	VIGENCIA	VALOR TOTAL A REINTEGRAR RENDIMIENTOS FINANCIEROS	OBSERVACIONES
C.B.A. 30% y/o 80%									
C.V. 70%	\$ 230,468,586.98	\$ 90,643,894.00	\$ 139,824,692.98	\$ 139,824,692.98	14972/23348		2022		
RENDIMIENTOS FINANCIEROS								\$ 428,826.62	
VALOR A REINTEGRAR				\$ 139,824,692.98				\$ 428,826.62	

3, CONCLUSION GENERAL

1. La Gobernación de Santander realizó giro del 100% de los recursos de estampilla Adulto Mayor para el municipio de **EL PEÑÓN**, para la vigencia 2022, para atender 100 Adultos Mayores en CENTRO VIDA, donde el municipio contrató y ejecutó para el 2022, el 100% de los recursos transferidos por el Departamento de Santander, invertidos en Alimentación, Orientacion Psicosocial, Atencion primaria en salud, Aseguramiento en salud, Capacitación en Actividades Productivas, Deportes cultura y salud, Encuentros intergeneracionales, Prom del Trabajo Asociativo, Promoción de la constitución de redes, Uso de internet y Auxilio exequal, donde el municipio atendió la misma cantidad de adultos mayores para los cuales se les realizó el giro; 100 adultos mayores para centro vida.

2. Según el informe financiero enviado por municipio de **EL PEÑÓN** VIGENCIA 2022 y el análisis contable y financiero profesional, el municipio, SI DEBE REINTEGRAR RECURSOS de la vigencia 2022 a la Gobernación de Santander, por concepto de Rendimientos Financieros por valor \$428.826,62 y Recursos no ejecutados por \$0.83, **los cuales fueron reintegrados en su totalidad.**

3. En el **Item 5 INFORMACIÓN DE CONVENIOS O CONTRATOS** el municipio no anexa:

CONVENIO 003:

ITEM 5.2 **Invitacion a presentar propuesta.** El Municipio no anexa informacion.

ITEM 5.3 **Propuesta Aceptada.** El Municipio no anexa informacion.

ITEM 5.9 **Registro civil de defunción (si aplica).** El Municipio no anexa

ITEM 5.10 **Minutas semanales.** El Municipio no anexa informacion.

4. En el **Item 11 Informe ejecutivo, financiero o contable por parte de las instituciones beneficiadas.** El Municipio no anexa información.

4o. RECOMENDACIONES GENERALES

1. Realizar revisión en temas de contratación y cumplimiento de normatividad en la ejecución de los recursos girados al municipio de **EL PEÑÓN** , así como en documentos legales necesarios para la incorporación de los recursos al presupuesto municipal de rentas y gastos.

2. Realizar capacitación periódicamente, sobre el tema del envío de información con anexos, respecto de la ejecución de recursos de Estampilla Adulto Mayor Departamental, para cada Resolución y giro cumplido.

3. Se sugiere que, en los convenios, se discrimine los recursos que aporta el Departamento y los recursos que aporta el Municipio, además especificar los valores correspondientes a cada ítem por prestación del Servicio; según el Art 11 de la Ley 1276 de 2009 y así dar cumplimiento a la normatividad, también especificar de que resolución del Departamento se están tomando los recursos para dicho convenio.

4. Se recomienda al municipio estar más atentos a lo enunciado en los artículos del Resuelve de las Resoluciones de la distribución y giro de los recursos provenientes del recaudo de la estampilla para el bienestar del adulto.

5. Se sugiere al municipio de **EL PEÑÓN** tener en cuenta cada unos de los ítems y soportes necesarios requeridos por el Departamento de Santander en su debido orden cronologico para las siguientes vigencias.